**ANEXO N°1 A**

# Ficha de postulación para buena práctica pedagógica

Este anexo se llena, se remite en formato PDF al enlace correspondiente.

|  |
| --- |
| **BUENA PRÁCTICA** |
| Nombre: |

**Modelo de la Buena Práctica**:

Teniendo en cuenta la información del numeral 09 del presente documento, marca con un aspa (x) el círculo que indica el modelo al que postula:

|  |
| --- |
| ⃝ **Modelo y/o prioridad 1**: Buenas prácticas docentes que favorezcan el desarrollo infantil temprano. |
| ⃝ **Modelo y/o prioridad 2**: Buenas prácticas docentes que favorezcan a los logros de aprendizaje en comprensión lectora, lógico matemático o ciencias. |
| ⃝ **Modelo y/o prioridad 3**: Buenas prácticas que favorezcan la revaloración cultural dentro de la diversidad y la inclusión. |
| ⃝ **Modelo y/o prioridad 4**: Buenas prácticas que sigan procesos de investigación científica en aula. |
| ⃝ **Modelo y/o prioridad 5**: Buenas prácticas que favorezcan el uso de recursos digitales de aprendizaje. |
| ⃝ **Modelo y/o prioridad 6**: Buenas prácticas de gestión que implementen y ejecuten las políticas educativas regionales |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DE LA IE** | | | | | | | |
| UGEL | | |  | | | |  |
| Nombre de la IE | | | Código Modular de la IE | | | |
| Dirección | | |  |  | | |  |
| Área geográfica | | | ⃝ Urbana | ⃝ Rural | | |  |
| Nivel educativo | | | ⃝ Inicial | ⃝ Primaria | | | ⃝ Secundaria |
| Modalidad | | | ⃝ EBR | ⃝ EBA | | | ⃝ EBE |
| **EQUIPO RESPONSABLE DE LA BUENA PRÁCTICA** | | | | | | | |
| Consigne los datos de las personas responsables de la buena práctica pedagógica o de gestión. Sea sumamente cuidadoso en el llenado de la información de contacto y los integrantes. | | | | | | | |
| **DIRECTOR DE LA IE: (Solo si participó de la buena práctica pedagógica)** | | | | | | | |
| DNI | |  | | | |  | |
| Nombres | |  | | | | Apellidos | |
| Correo electrónico | |  | | | | Celular | |
| **DOCENTE 1** |  | | | |  | | |
| DNI |  | | | |  | | |
| Nombres |  | | | | Apellidos | | |
| Correo electrónico |  | | | | Celular | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOCENTE 2** |  |  |
| DNI |  |  |
| Nombres |  | Apellidos |
| Correo electrónico |  | Celular |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOCENTE 3** |  |  |
| DNI |  |  |
| Nombres |  | Apellidos |
| Correo electrónico |  | Celular |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOCENTE 4** |  |  |
| DNI |  |  |
| Nombres |  | Apellidos |
| Correo electrónico |  | Celular |

**Se puede agregar más integrantes si el caso lo amerita**

**ESTUDIANTES BENEFICIARIOS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NIVEL** | **INICIAL** | | **PRIMARIA** | | | **SECUNDARIA** | | **EBE/EBA** |
| Ciclo | I | II | III | IV | V | VI | VII |  |
| Cantidad |  |  |  |  |  |  |  |  |

**TOTAL, ESTUDIANTES BENEFICIARIOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **TIPO** | **CANTIDAD** |
| ESTUDIANTES |  |

Fecha: / /

Firma del director(a)

Firma del director (a) o elegido como representante del

EQUIPO RESPONSABLE DE LA BUENA PRÁCTICA DE GESTIÓN

(Obligatorio)

**ANEXO N°1 B**

# Ficha de postulación para buena práctica de gestión de políticas educativas regionales

Este anexo se llena, se remite en formato PDF al enlace correspondiente.

|  |
| --- |
| **BUENA PRÁCTICA** |
| Nombre: |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DE LA IE** | | | | | | | |
| UGEL | | |  | | | |  |
| Nombre de la IE | | | Código Modular de la IE | | | |
| Dirección | | |  |  | | |  |
| Área geográfica | | | ⃝ Urbana | ⃝ Rural | | |  |
| Nivel educativo | | | ⃝ Inicial | ⃝ Primaria | | | ⃝ Secundaria |
| Modalidad | | | ⃝ EBR | ⃝ EBA | | | ⃝ EBE |
| **EQUIPO RESPONSABLE DE LA BUENA PRÁCTICA** | | | | | | | |
| Consigne los datos de las personas responsables de la buena práctica pedagógica o de gestión. Sea sumamente cuidadoso en el llenado de la información de contacto y los integrantes. | | | | | | | |
| **DIRECTOR DE LA IE:** | | | | | | | |
| DNI | |  | | | |  | |
| Nombres | |  | | | | Apellidos | |
| Correo electrónico | |  | | | | Celular | |
| **DOCENTE 1** |  | | | |  | | |
| DNI |  | | | |  | | |
| Nombres |  | | | | Apellidos | | |
| Correo electrónico |  | | | | Celular | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOCENTE 2** |  |  |
| DNI |  |  |
| Nombres |  | Apellidos |
| Correo electrónico |  | Celular |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOCENTE 3** |  |  |
| DNI |  |  |
| Nombres |  | Apellidos |
| Correo electrónico |  | Celular |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOCENTE 4** |  |  |
| DNI |  |  |
| Nombres |  | Apellidos |
| Correo electrónico |  | Celular |

**Se puede agregar más integrantes si el caso lo amerita**

**ESTUDIANTES BENEFICIARIOS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NIVEL** | **INICIAL** | | **PRIMARIA** | | | **SECUNDARIA** | | **EBE/EBA** |
| Ciclo | I | II | III | IV | V | VI | VII |  |
| Cantidad |  |  |  |  |  |  |  |  |

**TOTAL, ESTUDIANTES BENEFICIARIOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **TIPO** | **CANTIDAD** |
| ESTUDIANTES |  |

Fecha: / /

Firma del director(a)

Firma del director (a) o elegido como representante del

EQUIPO RESPONSABLE DE LA BUENA PRÁCTICA DOCENTE

(Obligatorio)

# Anexo N°2 A

**FICHA DESCRIPTIVA DE LA BUENA PRÁCTICA PEDAGÓGICA**

Estimado directivo y/o docente:

A continuación, complete los siguientes apartados, referidos a la descripción de la buena práctica con el que postula, motivo por el cual se hace necesario que desarrollen de manera precisa y consistente la propuesta.

Este anexo se registra en archivo en la ventana correspondiente del formulario del concurso.

**Teniendo en cuenta los criterios y sus indicadores, responda las preguntas o enunciados que se presentan a continuación:**

1. **INTENCIONALIDAD**
   1. **¿Qué problema actual busca resolver la buena práctica y qué causas lo originaron? (sustente con evidencias)**

Extensión máxima: 4000 caracteres

**Recomendación:** Describa con detalle el problema y sus causas que lo originan, apoyándose en evidencias. Considere como evidencias válidas: estadísticas, resultados de encuestas, evaluaciones, registros anecdotarios, informes u otros documentos generados.

* 1. **¿Cuál es el objetivo de la buena práctica pedagógica? ¿De qué manera está orientado al desarrollo de aprendizajes y/o la calidad y/o interculturalidad en servicio educativo?** Extensión máxima: 3000 caracteres

**Recomendación:** Consigne un objetivo claro y viable, articulado al problema identificado y enfocado en la mejora de los procesos pedagógicos para el logro de los aprendizajes dentro de la interculturalidad.

1. **ORIGINALIDAD**

**2.1.** **¿Qué procedimientos metodológicos siguió para implementar y desarrollar la buena práctica para solucionar el problema focalizado?**

Describe con precisión y consistencia el procedimiento metodológico que sigue para implementar la solución al problema focalizado, donde evidencie la participación de los estudiantes y docentes hasta lograr el propósito.

Extensión 4000 caracteres

**Recomendación:** Describe y explica con detalle la metodología, estrategia o actividades innovadoras, que desarrolla el proyecto para el logro del objetivo, detallando las actividades, recursos, herramientas e instrumentos a utilizar

1. **CREATIVIDAD**

3.1. **¿Cuál es el valor agregado de la buena práctica pedagógica implementado para dar solución al problema identificado?**

**Recomendación:** Explica el valor agregado de la buena práctica que vienen implementando para dar solución al problema identificado, inspirado en experiencias similares o novedosas.

|  |  |
| --- | --- |
| Actividades | Detalle de la actividad |
| Actividad 1: |  |
| Actividad 2: |  |
| Actividad 3: |  |
| * Señale solo las actividades centrales que conforman la estrategia. Puede agregar más actividades de ser necesario | |

Adjunte videos y fotografías que ilustren la propuesta, que permitan una mejor comprensión de la buena práctica. (considerar en la ventana correspondiente del drive)

Adjunte de 1 a 2 videos de una duración menor a 3 minutos. Consigne el enlace del video desde un drive en la ventana correspondiente.

Adjunte de 4 a 6 fotografías que mejor ilustren su buena práctica.

* 1. **¿Cuál es el valor agregado de la buena práctica a partir del objetivo y actividades formuladas?** Extensión máxima: 6000 caracteres

**Recomendación:** Explique el elemento creativo de la práctica pedagógica, sustentando con referencias que respalden el cambio, transformación o solución planteada que mejore la calidad educativa o alcanzar desafíos, según el modelo al que postula.

**IV. IMPACTO**

* 1. **¿Qué avances, logros o resultados ha tenido la buena práctica a la fecha? Susténtalo sobre la base de evidencias.**

**Recomendación:** Puntualice con claridad los objetivos o metas logrados en el desarrollo de la buena práctica.

**V. SOSTENIBILIDAD Y PARTICIPACIÓN**

* 1. **¿Cuáles son las estrategias o mecanismos para la sostenibilidad de su buena práctica? con qué condiciones cuenta para su continuidad?**

Extensión máxima: 3600 caracteres

**Recomendación:** Identifique fortalezas y oportunidades que favorecen la institucionalidad la buena práctica en la IE o comunidad educativa.

* 1. **¿Qué capacidades requieren fortalecer y/o desarrollar los actores involucrados en la buena práctica, para darle sostenibilidad a la práctica? Considere la propuesta participativa de su planteamiento.**

Extensión máxima: 3600 caracteres

**Recomendación:** Identifica las necesidades de formación de docentes, directivos, padres, madres y otros asociados a la implementación de la buena práctica y qué estrategias propone para su implementación.

* 1. **¿Con qué aliados potenciales o iniciativas públicas y/o privadas se ha coordinado para la sostenibilidad de la buena práctica?**

Extensión máxima: 3600 caracteres

**Recomendación:** Detalla las alianzas con personas, instituciones, entre otras, que garanticen el apoyo y soporte necesario de la buena práctica, para su sostenibilidad.

* 1. **¿Quiénes participan de la buena práctica?** Identifique a las participantes de la buena práctica, destacando el rol que cumplen cada miembro involucrado.

Extensión máxima: 1000 caracteres

# Anexo N°2 B

**FICHA DESCRIPTIVA DE LA BUENA PRÁCTICA DE INVESTIGACIÓN EN AULA**

Estimado directivo y/o directivos:

A continuación, complete los siguientes apartados, referidos a la descripción de la buena práctica con el que postula, motivo por el cual se hace necesario que desarrollen de manera precisa y consistente la propuesta.

Este anexo se registra en archivo en la ventana correspondiente del formulario del concurso.

**Teniendo en cuenta los criterios y sus indicadores, responda las preguntas o enunciados que se presentan a continuación:**

1. **INTENCIONALIDAD**
   1. **¿Cuál es el propósito pedagógico establecido en la experiencia de aprendizaje y/o proyecto de aprendizaje diseñado para desarrollar los procesos de investigación científica con los estudiantes? (sustente con evidencias)**

Extensión máxima: 6000 caracteres

**Recomendación:** Explica el propósito pedagógico establecido en su experiencia de aprendizaje y/o proyecto de aprendizaje diseñado para desarrollar los procesos de investigación científica con los estudiantes. Presente su experiencia de aprendizaje o proyecto de aprendizaje.

* 1. **¿Cuál es el título y la justificación de la problemática investigada por los estudiantes? Sustenta con evidencias los procesos seguidos para determinar las partes presentadas** Extensión máxima: 2000 caracteres

**Recomendación:** Consigne el título y la justificación de la investigación, evidencie con el cuaderno de campo de los estudiantes en el proceso de investigación (es válido presentar fotografías, videos y otros que evidencien su trabajo investigativo y su asesoramiento).

* 1. **¿Cómo construyeron el marco teórico en el proceso de investigación? ¿a qué fuentes informativas recurrieron? Copie y pegue el marco teórico.**

**Recomendación:** Describa el proceso seguido por los estudiantes para buscar las definiciones y argumentos que aportaron a la elaboración del marco teórico, enuncie los buscadores y bibliografía utilizada. Indique las fortalezas y dificultades encontrados. Pegue el marco teórico de la investigación científica.

1. **ORIGINALIDAD**
   1. **¿Qué procedimientos metodológicos, estrategias y actividades siguió para implementar la investigación científica con los estudiantes?**

**Recomendación:** Describe con precisión y consistencia el procedimiento metodológico, estrategias y actividades que siguió para implementar procesos de investigación científica con los estudiantes.

Extensión 4000 caracteres

Descripción general de la metodología / estrategia en la buena prácticaDescripción general de la estrategia en la buena práctica

|  |  |
| --- | --- |
| Actividades | Detalle de la actividad |
| Actividad 1: |  |
| Actividad 2: |  |
| Actividad 3: |  |
| * Señale solo las actividades centrales que conforman la estrategia. Puede agregar más actividades de ser necesario | |

* 1. **La investigación científica desarrollada por los estudiantes ¿responde a sus intereses y necesidades? ¿Por qué?** Extensión máxima: 2000 caracteres

**Recomendación:** Explique y argumente las razones por los que justifican que la investigación responde a los intereses y necesidades de los estudiantes. Puede evidenciar con testimonios grabados por los estudiantes.

1. **CONSISTENCIA** 
   1. **¿Cuál es la matriz de consistencia o matriz de categorización, establecidas por los estudiantes para seguir con el proceso de investigación científica?**

Extensión máxima: 4000 caracteres

**Recomendación:** Puntualice con claridad la matriz de consistencia o matriz de categorización establecida en la investigación científica. evidencie con la tabla de variables:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROBLEMA** | **VARIABLE** | **HIPÓTESIS** | **INDICADORES** | **ÍTEM** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Tabla sugerente

* 1. **¿Cuáles son los instrumentos utilizados para el recojo de datos? ¿Cómo lo procesaron e interpretaron?** Extensión máxima: 4000 caracteres

**Recomendación:** Explique qué procesos siguieron para determinar el tipo de instrumento de recojo de datos e indique por qué eligieron, luego peque el instrumento utilizado. Explique cómo procesaron e interpretaron los datos recogidos.

* 1. **¿Cómo construyeron la discusión, conclusiones y sugerencias de la investigación científica**? Extensión máxima: 4000 caracteres

**Recomendación:** Explique brevemente los procesos seguidos en la elaboración de la discusión, conclusiones y sugerencias a las que arribaron los estudiantes en su proceso de investigación.

1. **PERTINENCIA**
   1. **¿Considera importante y necesario la implementación y desarrollo de la investigación científica en los procesos de enseñanza – aprendizaje?**

Extensión máxima: 3600 caracteres

**Recomendación:** Explique los motivos que lo llevaron a desarrollar investigación científica en aula y haga una recomendación a sus pares.

* 1. **Muestre testimonios de los estudiantes sobre el impacto, apreciaciones y experiencias en el proceso de investigación científica.**

**Recomendación:** publique dos videos que sirvan de testimonio del desarrollo de investigación: en el nivel inicial y los primeros grados de primaria puede adjuntar grabaciones del proceso de investigación y de grados superiores puede realizar grabaciones de testimonio hablado (dos videos de duración máxima de 3 minutos)

* 1. **Evidencia el reporte de investigación realizada por los estudiantes, considerando todas las partes establecidas en la “Guía de Investigación para docentes de educación básica”**

Extensión máxima: 8000 caracteres

**Recomendación:** Presente el reporte de investigación realizada por los estudiantes en formato pdf.

# Anexo N°2 C

**FICHA DESCRIPTIVA DE LA BUENA PRÁCTICA DE GESTIÓN**

Estimado directivo:

A continuación, complete los siguientes apartados, referidos a la descripción de la buena práctica con el que postula, motivo por el cual se hace necesario que desarrollen de manera precisa y consistente la propuesta.

Este anexo se registra en archivo en la ventana correspondiente del formulario del concurso.

**Teniendo en cuenta los criterios y sus indicadores, responda las preguntas o enunciados que se presentan a continuación:**

1. **INTENCIONALIDAD**
   1. **Describe situaciones que quieren transformar en la institución educativa vinculada a la mejora de los aprendizajes o desafíos educativos implementando las directivas regionales o iniciativas propias que encaminen los cuatro ejes del Proyecto Educativo Regional.**

Extensión máxima: 4000 caracteres

**Recomendación:** Describa con detalle el problema o realidad educativa que vienen transformando, apoyándose en evidencias. Considere como evidencias válidas: estadísticas, resultados de encuestas, evaluaciones, registros anecdotarios, informes u otros documentos generados.

* 1. **Plantea el propósito y los objetivos claros, viables y pertinentes al desarrollo de los aprendizajes (sustente con evidencias)** Extensión máxima: 3000 caracteres

**Recomendación:** adjunte copias escaneadas de su PEI y/o PAT donde se evidencie la planificación de la implementación de las directivas regionales y otras iniciativas que implementen el Proyecto Educativo Regional.

1. **ORIGINALIDAD**

**2.1.** **¿Qué procedimientos metodológicos siguió para implementar y desarrollar la buena práctica para implementar las directivas regionales? (min. 2 directivas)**

Describe con precisión y consistencia el procedimiento metodológico que sigue para implementar las directivas, donde evidencie la participación de los docentes y estudiantes hasta lograr el propósito.

Extensión 4000 caracteres

**Recomendación:** Describe y explica con detalle la metodología, estrategia o actividades innovadoras, que desarrolla la buena práctica para el logro del objetivo, detallando las actividades, recursos, herramientas e instrumentos a utilizar.

1. **CREATIVIDAD**

**3.1. ¿Cuál es el valor agregado de la buena práctica de gestión implementado las directivas de política regional?**

**Recomendación:** Explica el valor agregado de la buena práctica que vienen implementando para ejecutar las directivas regionales. Indique las actividades que vienen desarrollándose en la IE para su implementación.

Directiva N° …………..

|  |  |
| --- | --- |
| Actividades | Detalle de la actividad |
| Actividad 1: |  |
| Actividad 2: |  |
| Actividad 3: |  |
| * Señale solo las actividades centrales que conforman la estrategia. Puede agregar más actividades de ser necesario. | |

**IV. IMPACTO**

* 1. **¿Cuáles son los logros o resultados que ha tenido la buena práctica a la fecha? Sustenta con evidencias cualitativas y cuantitativas.**

**Recomendación:** Puntualice con claridad los objetivos o metas logrados en el desarrollo de la buena práctica de gestión. Incluya videos (Máx. 2 videos de 3 min.) y fotografías (máximo 10 fotografías)

**V. SOSTENIBILIDAD Y PARTICIPACIÓN**

* 1. **¿Cuáles son las estrategias o mecanismos para la sostenibilidad de su buena práctica? con qué condiciones cuenta para su continuidad?**

Extensión máxima: 3600 caracteres

**Recomendación:** Identifique fortalezas y oportunidades que favorecen la institucionalidad de la buena práctica en gestión en la IE o comunidad educativa.

* 1. **¿Con qué aliados potenciales o iniciativas públicas y/o privadas se ha coordinado para la sostenibilidad de la buena práctica?**

Extensión máxima: 3600 caracteres

**Recomendación:** Detalla las alianzas con personas, instituciones, entre otras, que garanticen el apoyo y soporte necesario de la buena práctica, para su sostenibilidad.

* 1. **¿Quiénes participan de la buena práctica?** Identifique a las participantes de la buena práctica, destacando el rol que cumplen cada miembro involucrado.

Extensión máxima: 1000 caracteres

**Anexo N°3**

**Declaración jurada de cumplimiento de los requisitos para el participante**

(Para ser llenado por el participante o cada uno de los integrantes del equipo responsable de la buena práctica)

Yo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con DNI N°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro bajo juramento que actualmente estoy desempeñando funciones en la IE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, bajo el cargo de personal (director/ subdirector / docente), en condición laboral de (nombrado, contratado, ley N° 30328, CAS). Así mismo, participo en el proyecto de innovación educativa denominado.

Brindo mi consentimiento para la postulación al IV Concurso Regional de Buenas Prácticas Pedagógicas Apurímac 2022 – Asumiendo desafíos en el retorno a la presencialidad”, con plena responsabilidad respecto a la veracidad y exactitud de la información contenida en el expediente de postulación y lo declarado en el presente documento, bajo apercibimiento de las acciones administrativas, penales y/o judiciales que correspondan en caso se verifique la existencia de declaraciones, información o documentos falsos o fraudulentos.

Asimismo, de conformidad con la normativa vigente sobre la materia, declaro bajo juramento, que cumplo con lo siguiente:

* + 1. No registro antecedentes policiales, penales y/o judiciales.
    2. No he sido condenado (a) por delito doloso.
    3. No he sido condenado o procesado (a) en el delito de terrorismo, apología del terrorismo, delito contra la libertad sexual, delitos de corrupción de funcionarios y/o delitos de tráfico de drogas; ni haber incurrido en actos de violencia que atenten contra los derechos fundamentales de la persona y contra el patrimonio, así como NO haber impedido el normal funcionamiento de los servicios públicos y lo señalado en los alcances de la Ley N° 29988, y los literales c) y j) del artículo 49 de la Ley de Reforma Magisterial; y, los alcances de la Ley N° 30794 y la Ley N° 30901.
    4. No me encuentro inhabilitado(a) por motivos de destitución, despido o resolución judicial que así lo indique.
    5. No estoy cumpliendo sanción administrativa disciplinaria.
    6. No estoy incorporado(a) en los Registros de Deudores de Reparaciones Civiles por Delitos en Agravio del Estado por Delitos de Corrupción, Terrorismo u otros Delitos.
    7. No estoy incorporado(a) en el Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles.
    8. No he sido ganador de concursos nacionales y regionales en los últimos 02 años, los cuales se vienen implementando para garantizar la continuidad.

Suscribo la presente declaración aceptando de antemano que todo lo declarado en el presente documento se encuentra sujeto a los procesos de comprobación y/o verificación que la Dirección Regional de Educación estime pertinente durante el proceso de evaluación del concurso o posteriormente. Asimismo, me someto a los alcances de lo establecido en el artículo 51 de TUO de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, me sujeto a lo dispuesto en el artículo 411 del Código Penal, concordante con el artículo 34 de la Ley N°27444, en fe de lo cual firmo la presente.

En la ciudad de el de de 2024.

Firma

DNI N°:

**ANEXO N°04**

**EVIDENCIAS DE LA BUENA PRÁCTICA.**

1. **TITULO DE LA BUENA PRÁCTICA:**

------------------------------------------------------------------------------------------

1. **EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS**: (TRES DE CADA ETAPA)

ANTES CON DESCRIPCIÓN BREVE

DURANTE CON DESCRIPCIÓN BREVE

DESPUÉS CON DESCRIPCIÓN BREVE

1. **ENLACES DE VIDEOS PUBLICADOS DE LAS BUENAS PRÁCTICAS**

**ANEXO N°05**

**RÚBRICA PARA LA CALIFICACIÓN DE LAS BUENA PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS– 2024**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CRITERIOS** | **INDICADORES** | **NIVEL IV** | **NIVEL III** | **NIVEL II** | **NIVEL I** |
| **Intencionalidad** | Describe situaciones que quieren transformar en la institución educativa vinculada a la mejora de los aprendizajes o desafíos educativos. Plantea el propósito y los objetivos claros, viables y pertinentes al desarrollo de los aprendizajes. | La descripción realizada indica situaciones que quieren transformar en la institución educativa, inducidas a la mejora de los aprendizajes. Asimismo, plantea el propósito y los objetivos claros, viables y pertinentes al desarrollo de los aprendizajes. | La descripción realizada indica situaciones que ayudan en los aprendizajes. Asimismo, plantea el propósito y los objetivos claros, viables y pertinentes al desarrollo de los aprendizajes. | Señala de manera declarativa los objetivos y desafíos planteados. | No alcanza las condiciones del nivel II |
| **10** | **07** | **05** | **24** | **00** |
| **Originalidad** | Describe con precisión y consistencia el procedimiento metodológico que sigue para implementar la solución al problema focalizado, donde evidencie la participación de los estudiantes y docentes hasta lograr el propósito. | La descripción del procedimiento metodológico es precisa y consistente que muestra la implementación y conlleva a la solución al problema focalizado, donde evidencie la participación de los estudiantes y docentes hasta lograr el propósito. | La descripción del procedimiento metodológico es general y muestra algunas acciones de implementación para el logro de aprendizajes y el propósito planteado. | La descripción del procedimiento es general y no precisa la solución del problema focalizado. | No alcanza las condiciones del nivel II |
| **Creatividad** | Explica el valor agregado de la buena práctica que vienen implementando para dar solución al problema identificado, inspirado en experiencias similares. | La descripción y argumento resalta el valor agregado de la buena práctica que vienen implementando y ejecutando para dar solución al problema identificado, inspirado en experiencias similares. | Señala el valor agregado de la buena práctica que vienen implementando y ejecutando para dar solución al problema identificado, inspirado en experiencias similares. |  |  |
| **Impacto** | Presenta los logros o resultados que ha tenido la buena práctica a la fecha. Sustenta con evidencias cualitativas y cuantitativas. |  |  |  |  |
| **Sostenibilidad y participación** | Describe las condiciones con que cuenta para la continuidad e institucionalización de la buena práctica; el cual garantice la participación activa de toda la comunidad educativa. |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Creatividad** | * 1. Describe su buena práctica, precisando el procedimiento metodológico para el logro del propósito. | La descripción y el procedimiento metodológico son detallados y consistentes.  Es decir, existe un orden lógico y secuencial de los procesos pedagógicos, las actividades se derivan del propósito, se exponen los roles, las estrategias de comunicación e interacciones entre actores, los recursos y su uso, los tiempos y la retroalimentación. | La descripción y/o procedimiento metodológico para el logro del propósito es parcial o redunda en la información brindada. | La descripción y/o procedimiento metodológico es general. Es decir, sólo se enumeran los pasos. | No alcanza las condiciones del nivel II. |
| **20** | **15** | **10** | 5 | **00** |
| * 1. Sustenta el valor agregado de la buena práctica frente a otras soluciones que buscan resolver un problema similar, para una mayor efectividad. | La originalidad de su propuesta o la adaptación de una preexistente están sustentadas en fuentes confiables (investigaciones, fuentes académicas, experiencias de otras IIEE) que dan cuenta de soluciones ya ensayadas para problemas similares.  Explica con detalle el valor agregado de su propuesta y por qué esta será más efectiva. | La originalidad de su propuesta o la adaptación de una preexistente se deduce de las fuentes presentadas, que dan cuenta de soluciones ya ensayadas para problemas similares. | Señala de manera declarativa el valor agregado de su proyecto o iniciativa. | No alcanza las condiciones del nivel II. |
| **20** | **15** | **10** | **5** | **0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Pertinencia** | * 1. Explica cómo la buena práctica, se adapta a las necesidades e intereses de los estudiantes, y las particularidades que se viven en el contexto actual. | La explicación es detallada y permite comprender cómo o de qué manera el proyecto o iniciativa responde a la diversidad de necesidades, intereses o particularidades que viven los estudiantes involucrados y sus familias en el contexto actual. Se señalan ejemplos. | | | La explicación es general. Permite deducir cómo y de qué manera el proyecto o iniciativa responde a la diversidad de necesidades de aprendizaje o intereses o particularidades que viven los estudiantes involucrados y sus familias en el contexto actual. | | | Menciona de manera declarativa que la buena práctica, responde a la diversidad de necesidades de aprendizaje o intereses o particularidades que viven los estudiantes involucrados y sus familias en el contexto actual. | | | No alcanza las condiciones del nivel II. | | |
| **15** |  | **10** |  |  | **05** |  |  | **3** |  |  | **00** |  |
| 1. **Impacto.** | * 1. Sustenta avances o resultados de su buena práctica, sobre la base de evidencias documentadas, frente a la situación inicial. | Describe con detalle los avances, logros o resultados obtenidos en los aprendizajes y en la mejora de las prácticas docentes, sustentándolos con evidencias documentadas (portafolio, evidencia virtual, entre otros) y explica los avances frente a la situación inicial. | | | Describe de manera parcial los avances, logros o resultados obtenidos en los aprendizajes y en la mejora de las prácticas docentes. | | | Señala de manera declarativa la existencia de avances, logros o resultados, o los lista sin describirlos. | | | No alcanza las condiciones del nivel II. | | |
|  |
|  |
|  | **10** | **07** | | | **05** | | | **2** | | | **00** | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | * 1. Sustenta la sostenibilidad de su buena práctica en el retorno a la presencialidad, así como las condiciones con que cuenta y las necesarias para su continuidad. | Sustenta con solidez la vigencia de su buena práctica en el retorno a la presencialidad, identificando los elementos que podrían institucionalizarse y las condiciones (humanas, financieras y materiales) con que cuenta y las que se requerirían para su continuidad. | | | Describe de manera general la vigencia de la buena práctica en la presencialidad, los elementos que podrían institucionalizarse o la condiciones con que cuenta y las que se requerirían para su continuidad. | | | Señala de manera declarativa la necesidad de mantener vigente o generar la buena práctica o generar condiciones para su continuidad. | | | No alcanza las condiciones del nivel II. | | |
| 1. **Sostenibilidad** |
|  |
|  | **05** |  | **03** |  |  | **02** |  |  | **01** |  |  | **00** |  |
|  | * 1. Identifica los aspectos formativos que requieren fortalecer los actores involucrados para la sostenibilidad de la buena práctica. | Explica cómo deben ser fortalecidos las competencias en los docentes que asumen directamente la responsabilidad de la buena práctica. | | | Las competencias profesionales señalados están relacionados con temáticas asociadas a la buena práctica. | | | Las competencias profesionales no están relacionadas ni asociadas a la buena práctica. | | | No alcanza las condiciones del nivel II. | | |
|  |
|  |
|  |
|  | * 1. Identifica aliados estratégicos e iniciativas públicas y privadas que garanticen el apoyo de recursos necesarios para la continuidad de la buena práctica a largo plazo. | Enaltece el apoyo de los aliados estratégicos públicos y privados apoyan con de recursos necesarios para la continuidad de la buena práctica a largo plazo. | | | Reconoce el apoyo de los aliados estratégicos públicos y privados apoyan con de recursos necesarios para la continuidad de la buena práctica a corto plazo. | | | No identifica aliados estratégicos que identifiquen el apoyo para la continuidad de la buena práctica. | | | No alcanza las condiciones del nivel II | | |
|  | **05** |  | **03** |  |  | **02** |  |  | **00** |  |  | **00** |  |